



SACHSEN-ANHALT

Stellenausschreibung

Die **Landesstraßenbaubehörde Sachsen-Anhalt** ist eine obere Landesbehörde. Unsere rund 1300 Beschäftigten sind in Sachsen-Anhalt für Planung, Bau, Betrieb sowie Unterhaltung und Instandsetzung der Bundesstraßen, der Landesstraßen und einzelner Kreisstraßen einschließlich ihrer Brücken- und Ingenieurbauwerke verantwortlich.

Im Regionalbereich Nord der Landesstraßenbaubehörde Sachsen-Anhalt in Stendal ist – vorbehaltlich des Vorliegens der stellen- und haushaltsrechtlichen Voraussetzungen – zum nächstmöglichen Zeitpunkt **die Stelle**

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter (m/w/d)

Vergabe- und Vertragsangelegenheiten

vergütet **bis zur Entgeltgruppe 10 TV-L** oder besoldet **bis zur Besoldungsgruppe A 10 LBesG LSA** unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

Unser Angebot an Sie:

- Aktive Förderung eines betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Bedarfsorientierte, individuelle Personalentwicklung sowie Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL) für Tarifbeschäftigte
- Dynamische Gehaltsentwicklung entsprechend dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) für Tarifbeschäftigte
- Flexible Arbeitszeitgestaltung (beispielsweise Gleitzeit, flexible Arbeitszeitmodelle, Teilzeit oder mobiles Arbeiten im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten)
- Gewährung einer Jahressonderzahlung entsprechend dem TV-L für Tarifbeschäftigte
- Urlaubsanspruch von bis zu 30 Arbeitstagen pro Kalenderjahr bei einer Kalenderwoche mit fünf Arbeitstagen
- Vergünstigungen im ÖPNV (Jobticket)
- Vermögenswirksame Leistungen

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Vorbereitung und Durchführung der Vergabe von Planungs- und Bauleistungen
Hierzu gehören u. a.:
 - Erarbeitung der Aufgabenstellungen sowie der Leistungsbeschreibungen und -verzeichnisse auf der Grundlage fachtechnischer Zuarbeiten der jeweiligen zuständigen Sachbearbeitung des Fachbereiches
 - Erstellen der Vergabeformulare
 - Wertung der Angebote und Erarbeitung eines Vergabevorschlages
 - Vorbereitung der Auftragserteilung
 - Mitwirkung bei der Erstellung der Vertragsunterlagen
- Abwicklung von Ingenieur- und Bauverträgen, inkl. Abrechnung
Hierzu gehören u. a.:
 - Verwaltung und Terminkontrolle der Verträge
 - Leistungsabrechnung und Prüfung der Abrechnung von Leistungen und Feststellung der rechnerischen Richtigkeit für den Fachbereich in Zusammenarbeit mit der jeweiligen zuständigen Sachbearbeitung des Fachbereiches einschließlich der Registrierung
- Erstellung von Vereinbarungen mit Dritten
- Bearbeitung von vergabe- und vertragsrechtlichen Formularen

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Bachelor oder Diplom (FH)) der Fachrichtung Verwaltungsökonomie, Öffentliche Verwaltung, Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftsrecht, Wirtschaftsingenieurwesen oder einer vergleichbaren Fachrichtung
oder
Laufbahnbefähigung für den allgemeinen Verwaltungsdienst, Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt
- Führerschein der Klasse B und Bereitschaft zum Führen von Dienst-Kfz

Wünschenswert sind darüber hinaus:

- Kenntnisse der einschlägigen Rechtsnormen wie zum Beispiel BHO, LHO, VV-BHO, VV-LHO, VgV, VOL, UvgO, BauGB, BauO LSA, FStrG, StrG LSA, ODR, ZTV, u. a. m.

Ihre Ansprechpartnerinnen:

- Fachbereich: Frau Andritzke (Fachbereichsleiterin Planung und Entwurf)
Tel. 03931/687-109
- Personalbereich: Frau Frank Tel. 0391/567-2775

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Sie erfüllen die Voraussetzungen und Sie wollen mit uns gemeinsam etwas bewegen?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **08.10.2024**
unter Angabe des **Kennwortes „N-2101“**.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung in einer zusammenhängenden PDF-Datei an
bewerbung@lsbb.sachsen-anhalt.de.

Optional senden Sie Ihre Bewerbung an folgende Dienststelle:

Landesstraßenbaubehörde Sachsen-Anhalt

Zentrale

Fachbereich 12, Frau Frank

Hasselbachstraße 6

39104 Magdeburg

Hinweise:

- Bei Bewerbenden aus der Landesverwaltung Sachsen-Anhalt erfolgt bis zur Schaffung der haushaltsrechtlichen Voraussetzung die Übertragung höherwertiger Aufgaben gemäß § 14 TV-L
- Verbeamtung bzw. Übernahme von Beamtinnen und Beamten (m/w/d) bei Vorliegen der beamten- und laufbahnrechtlichen sowie der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen
- Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht
- Schwerbehinderte Menschen oder ihnen gleichgestellte Bewerbende werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt
- Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet
- Rücksendung der Bewerbungsunterlagen nur durch einen beigefügten ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag
- Bewerbungskosten werden nicht erstattet

- Weitere Informationen zur Datenverarbeitung auf unserer Internetseite:
www.lsbb.sachsen-anhalt.de in der Rubrik Stellenausschreibungen
- Bei ausländischen Bewerbenden
 - Sprachniveau mindestens B1
 - Nachweis über Anerkennung des Abschlusses in Deutschland (bspw. von der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB))
 - Nachweis über Arbeits- und Aufenthaltstitel in Deutschland